

**NIKTA**<sup>®</sup>  
**ACADEMIE**

*Permanente Ontwikkeling  
Manager*



*Manager*  
*Permanente Ontwikkeling*

# Een leven lang leren

Dit pakket bevat alle cursussen van het pakket 'Permanente Educatie Manager' mét daaraan toegevoegd een tiental scans en metingen. Deze scans en metingen stellen u in staat inzicht te krijgen in uzelf in relatie tot uw functie als manager, zoals uw leiderschapsstijl, uw mate van klantgerichtheid en uw drijfveren.

Doordat u daarin inzicht krijgt, kunt u voor uzelf vaststellen wat uw sterke punten zijn en wat uw ontwikkelpunten zijn. Vervolgens kunt u gericht die cursussen uit het pakket gaan volgen die het best passen bij uw ontwikkelbehoefte.

Deze cursussen volgt u op het moment dat het u uitkomt en in uw eigen tempo. Het is een dynamisch pakket, dus er worden geregeld nieuwe cursussen toegevoegd.



**NIKTA**<sup>®</sup>  
**ACADEMIE**

Adres: Hoofdstraat 40, 4765 CG Zevenbergschen Hoek, Nederland

Telefoon: 0168-336990

Internet: [academie@nikta.nl](mailto:academie@nikta.nl), [www.nikta.nl](http://www.nikta.nl)

# Inhoud van het pakket

Thema's in het pakket	Aantal cursussen	Studietijd
Management	30	270
Carrière	43	255
Taal	25	490
Arbo	10	35
Social Media	8	11
IT	38	266
Scans en metingen	11	12
Totaal	165	1339

## Management

De cursussen geven waardevolle theoretische informatie en ook persoonlijke visies op het onderwerp en uitleg door video's met de professional in kwestie. Ook zitten er waardevolle verdiepingstukken, opdrachten en interactie in.

## Taal

De taalcursussen van Nikta academie bestaat uit taalcursussen voor zowel privé als zakelijk gebruik. Alle e-learnings zijn opgezet om de basis te leren van de taal inclusief grammatica en achtergrondinformatie van het land.

## Arbo

Het Arbo pakket bevat onder andere cursussen over omgaan met agressie, geweld, pesten en stress. Maar ook bijvoorbeeld over gevaarlijke stoffen, werken met een beeldscherm en veiligheid.

## Social Media

Social media biedt vele mogelijkheden en kansen voor zowel de medewerker als organisatie. In de cursussen social media vind je per media een e-learning waarin stap voor stap wordt uitgelegd hoe je een account aanmaakt en kan gebruiken.

## IT

De IT cursussen van Nikta academie biedt een uitgebreid aanbod van IT-cursussen en versies van IT programma's. Zo zijn er bijvoorbeeld overstapcursussen, die informatie bieden over de verschillen met voorgaande versies.

## Scans en metingen

De psychologische testen in het thema Scans en metingen bieden je de kans om te ontdekken waar je valkuilen en ontwikkelpunten liggen. Met de uitgebreide rapportages kan je als medewerker of manager je ontwikkeling volgen en verbeteren.

# Management

Arbeidsverzuim praktische benadering  
Arbeidsverzuim Verdieping  
Finance for non financials (1) Overzicht  
Finance for non financials (2) Drie basisstatements  
Finance for non financials (3) Kengetallen & budgetteren  
HRM actueel met prof. dr. Jaap Paauwe  
HRM, een overzicht met Prof Kluijtmans  
HRM: beoordelings- en functioneringsgesprek  
HRM: delegeren en probleemoplossen  
HRM: Werving en selectie  
Leiderschap en persoonlijkheid  
Leiding geven aan technici  
Leren innoveren  
Loopbaancoaching  
Management Basis  
Management en IT  
Management NEMAS  
Manager en ontwikkeling  
Medewerkertevredenheid Management  
Positieve Psychologie  
Selectie HRM  
Succesvol onderhandelen  
Talentmanagement  
Talentmanagement en Leiderschap  
The Art of Management 1, Fundamentals  
The Art of Management 1, Fundamentals uitgebreid  
The Art of Management 2, systeem en modellen uitgebreid  
The Art of Management 2, Systeemleer  
The Art of Management 3, Kwaliteit  
The Art of Management 3, Kwaliteit uitgebreid

# Carrière

Aandacht en begrip tonen  
Agressie  
Basiscursus Het Nieuwe Werken  
Bevlogenheid  
Blind en snel typen op keyboard en smartphone  
Boekhouden kennismaking  
Brainstormen en mindmapping  
Computerboekhouding met Accountview  
E-mail, wat, hoe en wanneer  
Feedback  
Innovatie en creativiteit  
Instructies en procedures opvolgen  
Integriteit  
Klantgerichtheid algemeen  
Lean voor iedereen  
Lerende organisatie invoering e-academie  
Marketing, een inleiding  
Materialen en middelen  
Met druk en tegenslag omgaan  
Omgaan met verandering en aanpassen  
Ondernemingsraad  
Pesten en seksuele intimidatie  
Plannen en organiseren / middenkader  
Presenteren  
Projectmanagement met prof. Storm  
Projectplanning met GanttProject  
Rekenen op het werk  
Rekenen, de basis  
Sales voor accountmanagers  
Samenwerken  
Samenwerken & overleggen / middenkader  
Snel lezen  
Sociale Psychologie  
Succesvol Leren  
Taal Mondeling  
Taal, op het werk  
Teams, de rollen van Belbin  
Timemanagement cursus  
Vakdeskundigheid toepassen

# Taal

Chinees basis  
Duits basis  
Duits voor zaken  
Duits Uitgebreid  
Dutch/Nederlands  
Engels basis  
Engels voor kinderen  
Engels voor zaken  
Engels Uitgebreid  
Frans basis  
Frans Uitgebreid  
Grieks basis  
Holenderski dla Polski  
Indonesisch basis  
Italiaans basis  
Italiaans Uitgebreid  
Nederlands foutloos schrijven  
Papiaments  
Portugees basis  
Spaans basis  
Spaans Uitgebreid  
Thais basis  
Turks basis

# Arbo

Conditie: fit zijn en fit blijven  
Gevaarlijke stoffen volgens GHS-richtlijnen  
Omgaan met agressie en geweld  
Omgaan met pesten  
Omgaan met stress  
Tillen (ARBO)  
Veiligheid  
Veiligheid op en buiten het werk  
Wat te doen bij een ongeluk?  
Werken met een beeldscherm

# IT

Access 2010  
De computer van A tot Z uitgebreide versie  
Excel 2002/2003  
Excel 2007 basis  
Excel 2007 Expert Draaitabellen  
Excel 2007 gevorderden  
Excel 2007-2010 pivot tables  
Excel 2007-2010, basis  
Excel 2007-2010, gevorderden  
Excel 2010 (ECDL)  
Haal meer uit uw Ipad  
iPad, de basis  
Kennismaken met Office 2010  
Nieuw in Excel 2010  
Nieuw in Excel 2013  
Nieuw in Office 2010  
Nieuw in Office 2013  
Nieuw in Outlook 2010  
Nieuw in Outlook 2013  
Nieuw in PowerPoint 2010  
Nieuw in PowerPoint 2013  
Nieuw in Word 2010  
Nieuw in Word 2013  
Outlook 2007  
Overstap Excel 2003 - Excel 2007  
Overstap Excel 2003 - Excel 2010  
Overstap Office 2003 - Office 2010  
Overstap Word 2003 - Word 2007  
Overstap Word 2003 - Word 2010  
PowerPoint 2007  
Verkenner in Windows Vista  
Windows 7: Bureaublad en taakbalk  
Windows 8  
Windows XP  
Word 2002/2003  
Word 2007, basis  
Word 2007, gevorderden

# Social Media

Facebook  
Instagram  
LinkedIn  
Prezi  
Sociale media en gedragscodes  
Twitter

# Scans en metingen

Info scans & metingen  
Communicatie  
Conflicthantering  
Drijfveren  
Het Nieuwe Werken  
Het Nieuwe Werken - Manager  
Klantgerichtheid  
Leiderschap  
Managementeffectiviteit  
Ontwikkelstijl  
Timemanagement  
Timemanagement English

## Direct aan de slag?

Ga naar [www.nikta.nl/academie/permanente-educatie](http://www.nikta.nl/academie/permanente-educatie) en klik op Bestellen!

# Prijs: € 810,00

# Meer weten?

Wenst u meer informatie over NIKTA academie en de online-leeroplossingen die wij bedrijven bieden?

Neem dan contact met ons op: 0168 – 336990 of stuur een e-mail naar [academie@nikta.nl](mailto:academie@nikta.nl).



Meer dan 300



Meer dan 2200 studie uren in alle cursussen



Keuze uit 21 uitgebreide pakketten

## Overige pakketten

- Arbo
- Gemeente
- IT
- Kinderopvang
- Mid. Onderwijs
- Op het Werk
- Primair Onderwijs
- Scans en Metingen
- Social Media
- Taal
- Toolbox
- Vrije Tijd
- Waterschap
- WFT
- Woning Corporaties
- Zorg

